

Meeting Minutes

Kids Unlimited Academy
a public charter school

Board meeting

Date: Aug. 25, 2026

Time: 7:30 a.m.

1. Preliminary

Call to Order: 7:47 a.m. by Chair Jani Hale

Present: Jani Hale, Gonzalo Duran, Lisa Hutchins, Martha Ibarra, Larissa Medina, Rocio Mendoza, Ignacio Sanchez, Beto Vargas, Tom Cole, Lindsay.

Absent: Pat Barry, Rocio Mendoza

Guests:

Staff: Tom Cole, Cass Weiland, Lindsay Ochs, Beto Vargas

Approval of agenda (additions/corrections):

Preliminary

Call to order

2. Review and approval of minutes: approved as read unanimously:

Lisa and Gonzalo approves the minutes

3. Public comment:

4. Business update—finance committee Gonzalo

Gonzalo shared that based on the year end report provided by Cass Weiland, we had a \$6,100 balance at the end of the school year. Regarding enrollment, Gonzalo shared that there is an increase from last year of 40 students. Kua's current enrollment total is 496. The Target goal is 500 students. Lindsay shared the following data during Gonzalo's report:

Kinder is maxed at 30 kids per class (3 classes) & 1st & 3rd grade has opening

2nd two spots for 30 max

5th grade has a couple of spots

There is a New SPED teacher + (online speech therapist)

MSD notified KUA that there is no more space for self contain students

5. KU Executive Director report–Tom Cole:

Tom outlined organizational changes implemented to improve the school and make operation easier for KU/KUA:

- Lupita is making a transition to making changes at the operational level; Lupita's title is now "Associate CEO"
- Beto is working with the Admin team to ensure there is a stronger emphasis on KUA Standards and KUA culture.
- Lindsay's academic rigor and systemic changes have made KUA a stronger school.
- We have anecdotal evidence of students returning
- KUA is focusing on building a culinary track with kids, revamping the food program. We took the admin. piece away from the role of Chef and now our chef is cooking, making meals from scratch.
 - For example cinnamon rolls are being made from scratch as we have a baker. Last week we started with biscuits and gravy.
 - We introduced a salad bar to increase student choice.
 - We are actively trying to hire a new chef.
- Manny's basketball league will be working with KUA to build/offer weekend sports which will build an even greater sense of community.
- DJ Gemineye's role has shifted to increase more production in order that more video stories are shared with parents via social media.
- Sarah's role has shifted to focus on storytelling and highlight alumni stories. She will write grants and tell stories.
 - Junior Sanchez added that St. Mary's has a monthly publication with a donation form on the back
 - For example, Toby's alumni is a worldwide tattoo artist - this could be included in the newsletter to create more awareness and recognition about KU's impact.
- We are working on the timeline for Pastabilities, and working with the Medford City Council to get the votes to finish the project. Additionally we still need new fencing and a new sidewalk and new material. Interior design has all the specs and we are trying to project a late fall early winter opening for the grand opening for Pastabilities. KU will re-hire KUA alumni to be the first workers.

6. KUA Principal–Lindsay

Lindsay- "We made it through one day of kinder! ;-)"

- We have two new teachers, one in 1st grade and one in 2nd grade.
- We have new floors that helped a lot, it looks and feels better. Spaces look like classrooms.
- Lindsay shared that a new hire, SOU grad, 22 years old and first-year teacher, lost her voice. ;-D
- All other staff members have returned.
- Lindsay gave a shout out to Science Teacher Amma. Lindsay shared that KUA doubled the science scores under Alma's tutelage.

- Lindsay shared that KUA invited parents and students to a meet the teacher event and there were lots of happy people. :-)
- Finally, Lindsay shared that on September 4th, KUA will host a Community Open House with different vendors and community partners.

7. KU Director of Educational Services—Beto Vargas

Beto presented the first three columns of the Request For Proposal - [RFP Spreadsheet](#). Beto announced that the due date for the completed RFP is due in April with a vote in May but shared that this date needs to be double checked.

8. Other business: update on extended the KUA request for proposal deadline

9. Adjournment: -Jani—8:20AM board meeting is adjourned.

Respectfully submitted,

Beto Vargas
Director of Educational Services

Actas de la Reunión

Kids Unlimited Academy
Una escuela publica autonoma

Reunión de la Junta Directiva

Fecha: Agosto. 25, 2026

Hora: 7:30 a.m.

1. Preliminar

Llamado al Orden: 7:47 a.m. por Presidenta Jani Hale

Presente: Jani Hale, Pat Barry, Gonzalo Duran, Lisa Hutchins, Martha Ibarra, Larissa Medina, Rocio Mendoza, Ignacio Sanchez, Beto Vargas, Tom Cole, Lindsay Ochs,

Ausentes: Pat Barry, Rocio Mendoza

Invitados:

Personal: Tom Cole, Cass Weiland, Lindsay Ochs, Beto Vargas

Aprobación del Orden del Día(adiciones y correcciones):

2. Revisión y aprobación de las actas: aprobado según lo leído por unanimidad:
Lisa y Gonzalo aprueban las actas

3. Comentarios Públicos:

4. Actualización empresarial – Comité de finanzas Gonzalo

Gonzalo compartió que, según el informe de fin de año proporcionado por Cass Weiland, teníamos un saldo de \$6,100 al final del año escolar. En cuanto a la matrícula, Gonzalo informó que hay un aumento de 40 estudiantes con respecto al año pasado. La matrícula actual de KUA es de 496 estudiantes. La meta es de 500 estudiantes. Lindsay compartió los siguientes datos durante el informe de Gonzalo:

El kínder está a cupo máximo de 30 niños por clase (3 clases) y hay vacantes en 1.º y 3.º grado.

2do 2 cupos para 30 niños por clase.

Quinto grado tiene algunos cupos disponibles.

Hay una nueva maestra de educación especial y una terapeuta del habla en línea.

MSD notificó a KUA que ya no hay espacio para estudiantes en salones de educación especial.

5. KU Executive Director report–Tom Cole:

Tom describió los cambios organizativos implementados para mejorar la escuela y facilitar la operación de KU/KUA:

- Lupita Lupita está en transición hacia la implementación de cambios a nivel operativo; su cargo ahora es "Directora Ejecutiva Asociada".
- Beto está trabajando con el equipo administrativo para asegurar un mayor énfasis en los estándares y la cultura de KUA.
- El rigor académico y los cambios sistémicos implementados por Lindsay han fortalecido a KUA.
- Contamos con evidencia anecdótica de estudiantes que regresan. KUA se está enfocando en desarrollar un programa culinario para los estudiantes y en renovar el programa de alimentación.
- Eliminamos las responsabilidades administrativas del rol de Chef y ahora nuestro chef se dedica a cocinar y preparar comidas desde cero.
 - Por ejemplo, los rollos de canela se preparan desde cero, ya que tenemos una panadera. La semana pasada empezamos con biscuits y gravy.
 - Introdujimos una barra de ensaladas para aumentar la variedad de opciones para los estudiantes.
 - Estamos buscando activamente un nuevo chef.
- La liga de baloncesto de Manny colaborará con KUA para crear y ofrecer deportes de fin de semana que fomenten un mayor sentido de comunidad.
- El papel de DJ Gemineye ha cambiado para aumentar la producción con el fin de compartir más historias en vídeo con los padres a través de las redes sociales.
- El rol de Sarah ha cambiado y ahora se centra en contar historias y destacar las experiencias de los exalumnos. Redactará solicitudes de subvención y contará historias.
 - Junior Sánchez añadió que St. Mary's tiene una publicación mensual con un formulario de donación en la contraportada.
 - Por ejemplo, un exalumno de Toby es un tatuador de renombre mundial; esto podría incluirse en el boletín informativo para generar mayor conciencia y reconocimiento sobre el impacto de KU.
- Estamos trabajando en el cronograma de Pastabilities y colaborando con el Ayuntamiento de Medford para obtener los votos necesarios para finalizar el proyecto. Además, aún necesitamos una nueva banqueta, una nueva acera y nuevos materiales. El departamento de diseño de interiores cuenta con todas las especificaciones y estamos intentando proyectar una inauguración para finales de otoño o principios de invierno. KU volverá a contratar a exalumnos de KUA para que sean los primeros empleados.

6. KUA Principal–Lindsay

Lindsay- Tenemos dos maestras nuevas, una en primer grado y otra en segundo grado.

- Tenemos pisos nuevos que han ayudado mucho, se ve y se siente mejor. Los espacios parecen salones.
- Lindsay compartió que una nueva empleada, graduada de SOU, de 22 años y maestra de primer año, perdió la voz. ;-D
- El resto del personal ha regresado.
- Lindsay elogió a la profesora de ciencias Amma. Lindsay comentó que KUA duplicó las calificaciones en ciencias bajo la tutela de Amma.
- Lindsay comentó que KUA invitó a padres y alumnos a un encuentro con los profesores y que hubo mucha gente contenta. :-)
- Finalmente, Lindsay compartió que el 4 de septiembre, KUA organizará una jornada de puertas abiertas para la comunidad con diferentes proveedores y socios comunitarios.

7. Director de Servicios Educativos de KU—Beto Vargas

Beto presentó las tres primeras columnas de la hoja de cálculo de la Solicitud de Propuestas (RFP). Anunció que la fecha límite para la entrega de la RFP completa es en abril, con votación en mayo, pero indicó que esta fecha debe verificarse.

8. Otros Asuntos: Actualización sobre la prórroga del plazo para la solicitud de propuestas de KUA

9. Adjournment: -Jani—8:20PM junta concluida

Presentado respetuosamente,

Beto Vargas
Director de Servicios Educativos